



# DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2012

DATE LIMITE DE RETOUR : 15 novembre 2011

## 1/ L'ASSOCIATION

Nom : .....

Adresse postale : .....

.....

Président : .....

Trésorier : .....

Secrétaire : .....

Autres membres du Bureau (noms et fonctions) :

.....

.....

.....

.....

.....

Téléphone :

Mail :

*DOSSIER A RETOURNER A :*

*courrier@ville-amboise.fr*

*Nous sommes là  
pour vous aider !*

*Service des finances :  
02 47 23 47 53 ou 47 58*



## 4/ FINANCES

Subvention sollicitée pour 2012 :

La subvention vient-elle équilibrer ...

. les dépenses de fonctionnement ?  Oui  Non

Si oui, pour quel montant ? .....

. les dépenses d'investissement ?  Oui  Non

Si oui, pour quel montant ? .....

. les dépenses liées à un (des) projet(s) ?  Oui  Non

Si oui, pour quel montant ? .....

Justification de la demande de subvention (utilisation des fonds) :

**INFORMATIONS FINANCIERES (dernier exercice clos : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ )**

*Information obligatoire : remplir ci-dessous **ou** fournir les documents*

### **DEPENSES**

Matériels :

Fournitures :

Charges :

Salaires et cotisations sociales :

Autres dépenses (précisez) :

### **RESSOURCES**

Cotisations :

Subvention Ville d'Amboise :

Subvention autres communes :

Subvention intercommunalité :

Subvention Conseil Général :

Subvention Conseil Régional

Subvention Etat :

Partenaires privés

Produits des activités :

Autres ressources (précisez) :

TOTAL DES DEPENSES :

TOTAL DES RESSOURCES :

Résultat (excédent ou déficit) :



# DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2012

## TRESORERIE à la date d'établissement du dossier :

Compte(s) courants :

Compte(s) épargne :

Autres placements :

Caisse :

TOTAL DE TRESORERIE DISPONIBLE :

## QUELLE EST LA DESTINATION DE LA TRESORERIE DISPONIBLE ?

*(préciser notamment si une part est destinée à un investissement futur ; si oui lequel et pour quel montant approximatif ?)*

**Besoins de trésorerie :** merci de préciser *(en entourant le ou les mois)* à quelle(s) période(s) de l'année se situent vos besoins afin que les subventions soient versées au(x) moment(s) les plus adaptés, dans la mesure du possible.

**JANVIER FEVRIER MARS AVRIL MAI JUIN JUILLET AOUT SEPTEMBRE OCTOBRE NOVEMBRE DECEMBRE**

Joindre obligatoirement :

RIB ou RIP

Pour les demandes supérieures à 5 000 € :

Tous les documents comptables soumis à l'Assemblée Générale

Pour les associations bénéficiaires (ou sollicitant) une subvention de plus de 76 224,51 € ou de plus de 50 % du budget de l'association :

Bilan certifié conforme du dernier exercice connu

Rapports moral et financier

## AUTRES INFORMATIONS PERTINENTES QUE VOUS SOUHAITEZ INDIQUER :