



DOSSIER FAMILLE

Inscriptions scolaires / périscolaire / accueil de loisirs 2026 - 2027

Renseignements obligatoires concernant les parents

Représentant(e) légal(e) 1 (payeur(euse) par défaut) :

Nom – Prénom :

Nationalité :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Nature du lien :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. fixe : Portable :

Mail :

Profession :

Nom et adresse de l'employeur :

Tél. professionnel :

N° CAF : ou n° MSA :

Représentant(e) légal(e) 2 :

Nom – Prénom :

Nationalité :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Nature du lien :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. fixe : Portable :

Mail :

Profession :

Nom et adresse de l'employeur :

Tél. professionnel :

N° CAF : ou n° MSA :

Situation familiale

Célibataire Concubinage Pacsé(e) Marié(e) Veuf(ve)

Séparé(e) Divorcé(e) Garde alternée

→ semaine paire : représentant légal 1 2

→ semaine impaire : représentant légal 1 2

→ calendrier : représentant légal 1 2

Renseignements obligatoires concernant les enfants

Attention : toute demande d'inscription scolaire hors commune ou hors secteur fait l'objet d'une demande de dérogation écrite

Nom	Prénom	Date et lieu de naissance	Régime alimentaire (sans porc, sans viande ou RAS)	École	Handicap / PAI (Si oui, nommez-les)	Percevez-vous l'AAEH ?	Classe à la rentrée 2026-2027

Je soussigné(e)..... représentant(e) légal(e) de(s) l'enfant(s), atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à prévenir la collectivité de tout changement éventuel.

Date : Signature :

Autorisation de sortie temps scolaire / périscolaire / accueil de loisirs année 2026 - 2027

Renseignements obligatoires

Je soussigné(e)....., responsable de l'enfant.

Autorise les personnes suivantes ou en cas d'urgence (par ordre de priorité) en dehors des responsables légaux

Mme ou M. Lien : Tél. Commune :

Mme ou M. Lien : Tél. Commune :

Mme ou M. Lien : Tél. Commune :

Mme ou M. Lien : Tél. Commune :

Mme ou M. Lien : Tél. Commune :

À venir chercher mon(mes) enfant(s) :

(indiquer nom et prénom)

À le(s) laisser partir seul(s) : Oui Non

(uniquement pour les élémentaires – un rendez-vous avec la direction est obligatoire pour fixer les modalités)

Occasionnellement (informer la/le responsable de l'accueil)

À l'année

Règlement intérieur des temps périscolaires ou accueil de loisirs

À consulter sur le site de votre commune ou association : Amboise : www.ville-amboise.fr ; CCVA : www.cc-valdamboise.fr ; Pocé sur Cisse : www.poce-sur-cisse.fr ; Bul' de Mômes : www.buldemomes.fr

Le fait d'inscrire un (des) enfant(s) aux accueils périscolaires implique l'acceptation pleine et entière de son règlement intérieur. Je soussigné(e), M/Mme, reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur en vigueur sur les temps périscolaires et/ou Accueil de Loisirs et en accepte de façon pleine et entière tous les articles.

Autorisation de droit à l'image

Dans le cadre des activités périscolaires et/ou ALSH et en accord avec l'article 9 du Code Civil (loi du 17 juillet 1970) portant sur l'autorisation de publication de photographies :

J'autorise la capture et la diffusion de photos, de sons ou de vidéos à vocation éducative ou de communication interne ou externe de la commune, de l'association, ou de la CCVA (publication de presse, blog, site internet) sur lesquelles figure mon enfant. Selon la RGPD et article 9 du Code Civil, cette autorisation pourra être retirée en adressant une demande par courrier.

Je n'autorise pas la capture et la diffusion de photos, de sons ou de vidéos à vocation éducative ou de communication interne ou externe de la commune, de l'association, ou de la CCVA (publication de presse, blog, site internet) sur lesquelles figure mon enfant. Selon la RGPD et article 9 du Code Civil.

Date : Signature accompagnée de la mention « lu et approuvé » :

